



GESTION DE CAISSES
DE PENSIONS SA

GCP, Gestion de Caisses de Pensions SA

Wir sind ein wachsendes Unternehmen im Bereich der Pensionskassenverwaltung und möchten unser Team verstärken. Dazu suchen wir ein/e

Sacharbeiter/in BVG (80%, verhandelbar)

Ihre Aufgaben

- Abwicklung sämtlicher fachspezifischer und administrativer Pensionskassenaufgaben
- Austausch mit den Arbeitgebern und den Versicherten in Französisch und Deutsch

Unsere Anforderungen

- Sehr gute schriftliche und mündliche Deutschkenntnisse
- Kaufmännische oder gleichwertige Ausbildung
- Erfahrung im Bereich der beruflichen Vorsorge
- Selbstständigkeit, Eigeninitiative, Integrität, Flexibilität und Teamgeist
- Gute Kenntnisse der gängigen IT-Anwendungen (Word, Excel, Powerpoint)

Von Vorteil:

- Eidg. Fachausweis als «Fachmann/-frau für Personalvorsorge» oder gleichwertiger Abschluss
- Muttersprache Deutsch
- Kenntnisse der Finanzbuchhaltung
- Italienischkenntnisse

Wir bieten:

- Ein angenehmes Arbeitsumfeld in Cortaillod
- Eine dynamische Firma mit respektvollem Umgang
- Eine selbstständige, befriedigende Arbeit mit Weiterentwicklungsmöglichkeiten

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihr Bewerbungsdossier an Herrn Ch. Gardet. Die Kandidaturen werden vertraulich behandelt. Bewerbungen, die dem Anforderungsprofil nicht entsprechen, werden nicht beantwortet.